

[Schalten Sie Ihre Stellenanzeige](#) auf Indeed oder sehen Sie sich unter [Recruitingressourcen](#) weitere Vorlagen und Beispiele an.

Vorlage für einen Mitarbeiterentwicklungsplan

Allgemeine Angaben

Name des/der Mitarbeitenden	
Position	
Datum	
Abteilung/Bereich (optional)	

Kernbereiche des Entwicklungsplans

Berufliche Ziele:

Stärken und Qualifikationen:

Potenzial und Entwicklungsmöglichkeiten:

Handlungsschritte und Maßnahmen

Handlung/Maßnahme	Frist zur Umsetzung	Tatsächliches Erreichen des Ziels
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Musterbeispiel: Entwicklungsplan für Mitarbeitende

Allgemeine Angaben:

- Name: Erika Mustermann
- Position: Social-Media-Assistentin
- Datum: 29. Juli 2025
- Abteilung: Marketing

Berufliche Ziele:

- Fachkenntnisse im Bereich Social Media und Content-Strategie vertiefen
- Mittelfristig Aufstieg in eine Führungsposition im Social-Media-Team

Stärken und Qualifikationen:

- Ausgezeichnetes Zeitmanagement
- Erfahrung in Content-Erstellung und -Planung
- Ausgeprägtes Kommunikationstalent

Potenzial und Entwicklungsmöglichkeiten:

- Höheres Kundenengagement durch gezielte Content-Strategien
- Entwicklung zur Projektleiterin im Social-Media-Team

Handlungsschritte:

Handlung	Frist	Status/Erfolgskontrolle
Teilnahme an einem Social-Media-Strategie-Workshop	30.06.2025	Abgeschlossen
Eigenständige Leitung einer kleinen Social-Media-Kampagne	31.12.2025	In Umsetzung
Präsentation der Kampagnenergebnisse im Teammeeting	15.01.2026	Ausstehend

*Indeed stellt diese Informationen aus Kulanz für Nutzer*innen dieser Website bereit. Bitte beachten Sie, dass wir weder Recruiting- noch Rechtsberatung anbieten. Wir sind nicht für den Inhalt Ihrer Stellenbeschreibungen verantwortlich und keine der hier aufgeführten Informationen sind eine Garantie für bestimmte Ergebnisse. Dies ist ein rechtlicher Hinweis und nicht Teil der Vorlage.*